УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГКУ СО

МО Семейный центр «Ступени»

от\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О СЛУЖБЕ СОПРОВОЖДЕНИЯ ЗАМЕЩАЮЩИХ СЕМЕЙ**

**ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ СЕМЕЙНОГО ЦЕНТРА ПОМОЩИ СЕМЬЕ И ДЕТЯМ «СТУПЕНИ»**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует деятельность службы сопровождения замещающих семей (далее - Служба) по развитию семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, несовершеннолетних, признанных нуждающимися в государственной поддержке и оказанию комплексной помощи замещающим родителям в реализации и защите прав детей, принятых ими на воспитание в семью, в целях своевременного выявления и разрешения проблем, возникающих в процессе воспитания приемного ребенка, а также предотвращения возврата ребенка, который был устроен в замещающую семью. Служба является структурным подразделением ГКУ СО МО Семейный центр «Ступени» и подчиняется директору Центра.

2. Служба осуществляет свою деятельность в соответствии с международным законодательством, законодательством Российской Федерации и Московской области, уставом Организации и настоящим Положением.

3. Служба оказывает профессиональную психологическую, педагогическую, социальную, юридическую, медицинскую и иную помощь детям-сиротам и детям, и лицам из их числа, оставшимся без попечения родителей, несовершеннолетним, признанным нуждающимися в государственной поддержке, гражданам, желающим принять на воспитание детей, и гражданам, принявшим детей на воспитание.

4. Служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными структурными подразделениями Министерства социального развития Московской области по опеке и попечительству, с другими структурными подразделениями ГКУ СО МО Семейный центр «Ступени», образовательными учреждениями, учреждениями здравоохранения, иными органами и учреждениями.

5. Службы располагаются по следующим адресам:

МО, г.о. Пушкинский, р.п. Правдинский, ул. Разина, д. 7

МО, г. Мытищи, ул. Мира, стр.51

МО, г. Сергиев Посад, ул. Карла Липнехта, д.9

МО, г. Королев, ул. Карла Маркса, д.3.

6. В своей деятельности Служба руководствуется:

Конвенцией ООН о правах ребенка;

Конституцией Российской Федерации;

Семейным кодексом Российской Федерации;

Федеральным [закон](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=386986&date=01.02.2022)ом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федеральным [закон](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=351254&date=01.02.2022)ом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Федеральным [закон](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=383419&date=01.02.2022)ом от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;

Федеральным [закон](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=154768&date=01.02.2022)ом от 2 июля 2013 г. № 167-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

[Указ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=165069&date=01.02.2022)ом Президента Российской Федерации от 9 октября 2007 г. № 1351 «Об утверждении Концепции демографической политики Российской Федерации на период до 2025 года»;

[Указ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=282758&date=01.02.2022)ом Президента Российской Федерации от 28 декабря 2012 г. № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

[Постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=314126&date=01.02.2022)м Правительства Российской Федерации от 19 мая 2009 г. № 432 «О временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации»;

[Постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=345416&date=01.02.2022)м Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

[Постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=384642&date=01.02.2022)м Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 г. № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»;

Законом Московской области от 29.12.2007 № 240/2007-ОЗ   
«Об организации и деятельности органов опеки и попечительства Московской области»;

Иными нормативными правовыми актами Российской федерации и Московской области.

II. Цель, предмет, основные задачи и направления

деятельности Службы

7. Служба создана для организации и обеспечения деятельности по содействию семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, несовершеннолетних, признанных нуждающимися в государственной поддержке, подготовке и сопровождению семей, принимающих на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, несовершеннолетних, признанных нуждающимися в государственной поддержке.

8. Предметом деятельности Службы является оказание психологической, педагогической, социальной, юридической, медицинской и иной помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, несовершеннолетним, признанным нуждающимися в государственной поддержке, а также гражданам, желающим принять и принявшим детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, несовершеннолетних, признанных нуждающимися в государственной поддержке, на воспитание в свои семьи, подготовка замещающих семей.

9. Основными задачами деятельности по сопровождению замещающих семей являются:

-содействие развитию различных форм семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, несовершеннолетних, признанных нуждающимися в государственной поддержке;

-профилактика вторичного сиротства;

-оказание помощи замещающим родителям в обеспечении безопасных условий проживания и воспитания детей в замещающих семьях;

-оказание комплексной психологической, педагогической, социальной, правовой и медицинской помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, несовершеннолетним, признанным нуждающимися в государственной поддержке, гражданам, желающим принять или принявшим на воспитание в свои семьи детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, несовершеннолетним, признанных нуждающимися в государственной поддержке;

-организация комплексного сопровождения замещающих семей;

-осуществление переданного в установленном порядке полномочия органов опеки и попечительства по подготовке граждан, выразивших желание принять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в установленных законодательством Российской Федерации формах;

-мониторинг воспитания и развития детей в замещающих семьях, изучение социальной ситуации развития ребенка, его положения в коллективе, в семье, реализации индивидуальной программы сопровождения, уровня социальной адаптации и подготовки к взрослой жизни, разработка рекомендаций для родителей.

10.Служба осуществляет следующие функции:

1) оказание психологической, педагогической, социальной, педагогической, юридической, медицинской помощи гражданам, изъявившим желание принять детей на воспитание в свои семьи;

2) подготовка граждан, выразивших желание принять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в установленных законодательством Российской Федерации формах;

3) проведение психологического обследования граждан, выразивших желание принять на воспитание в семью ребенка-сироту, ребенка, оставшегося без попечения родителей, несовершеннолетнего, признанного нуждающимся в государственной поддержке;

4) комплексное сопровождение замещающих семей, включая:

-психолого-педагогическую, социальную, правовую и иную поддержку замещающих семей в процессе принятия ребенка в семью и во время адаптации семьи и ребенка, в течение иных кризисных периодов для снижения уровня напряжения в семье и профилактики отказов от воспитания приемных детей;

-комплексное (психологическое, педагогическое, социальное) обследование детей, переданных на воспитание в замещающие семьи, и других членов замещающих семей;

-оказание детям, воспитывающимся в замещающих семьях, и их законным представителям, а также при необходимости другим членам семей психолого-педагогической, правовой и иной помощи, содействия в получении детьми образования, медицинской помощи, социальных услуг;

-проведение мониторинга развития и адаптации детей в замещающих семьях, подготовку по его результатам рекомендаций о мерах по защите прав и интересов детей;

-организацию и проведение обучающих семинаров, тренингов для замещающих семей, детей, а также при необходимости для других членов семей, направленных на повышение психолого-педагогической компетентности замещающих родителей и укрепление доброжелательных взаимоотношений в семье;

-участие в проведении экспертиз и независимой оценки психологического состояния ребенка-сироты и ребенка, оставшегося без попечения родителей, несовершеннолетнего, признанного нуждающимся в государственной поддержке, положения замещающей семьи в случае возникновения споров или конфликтов между семьями, интересами приемных детей и замещающих родителей, органами опеки и попечительства и замещающими родителями;

5) подготовка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, несовершеннолетних, признанных нуждающимися в государственной поддержке, проживающих в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, к проживанию в семьях;

6) проведение работы по формированию среди населения положительного отношения к детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, несовершеннолетним, признанным нуждающимися в государственной поддержке и замещающим семьям;

7) содействие развитию общения и взаимопомощи между замещающими семьями;

8) консультирование граждан по вопросам семейного устройства и защиты прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, несовершеннолетних, признанных нуждающимися в государственной поддержке.

11. Направления деятельности Службы могут корректироваться в зависимости от потребности обслуживаемых категорий лиц на территории Московской области.

III. Организация деятельности Службы

12**.** Директор центра для обеспечения деятельности Службы**:**

Утверждает локальные акты организации, регламентирующие деятельность службы, как структурного подразделения Центра;

Утверждает положение о Службе;

Утверждает изменения и дополнения в структуру Службы, штатное расписание и настоящее Положение, в установленном законом порядке.

13. Службу возглавляет заведующий Службой, который назначается на должность и освобождается от должности приказом директора Центра.

14. Заведующий Службой руководит деятельностью службы и обеспечивает решение возложенных на Службу задач, отвечает за организацию работы специалистов в рамках оказания социальных услуг и материального оснащения.

Заведующий Службой:

- проводит совещания, отвечает за планирование деятельности Службы;

-осуществляет мониторинг и контроль деятельности специалистов Службы;

- разрабатывает и проводит мероприятия в части компетенции Службы;

-поддерживает связи с другими организациями и учреждениями по вопросам деятельности Службы.

15. В случае отсутствия заведующего Службой в период отпуска, болезни, нахождения в командировке, в связи с освобождением от должности, назначается исполняющий обязанности заведующего Службой из числа сотрудников Службы.

16. В состав Службы входят следующие специалисты: социальный педагог, педагоги-психологи, юрисконсульт, врач-педиатр, врач специалист.

Специалисты Службы осуществляют свою деятельность в соответствии с должностными инструкциями и Положением о Службе.

Специалисты службы могут осуществлять деятельность в очном и дистанционном (удаленном) формате.

- Дистанционный (удаленный) формат может быть организован для специалистов служб, деятельность которых не связана со следующими видами работ:

1) практическая часть в школах приемных родителей (тренинги, тестирование, посещение приемных семей и учреждений)

2) экстренные выезды в замещающие семьи совместно с органами опеки и попечительства.

3) психологическая диагностика взрослых и детей;

4) коррекционная работа с детьми

5) групповая работа с детьми

17. Форма проведения обучения при подготовке граждан, выразивших желание принять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание очная, дистанционная или очно-дистанционная.

Очная часть проводится в школе приёмных родителей, дистанционная – с использованием платформ, сервисов и площадок для дистанционного обучения в школе приёмных родителей.

Групповые тренинги проводятся в очном режиме (преимущественно) или онлайн-формате. При проведении тренингов в онлайн-режиме предусмотрен диалоговый формат с тренером.

Индивидуальные консультации, собеседования (структурированное интервью), практика проходят как в очном, так и в онлайн-формате.

Лица имеют возможность проходить самотестирование (промежуточные тесты) после завершения тем, в том числе в онлайн формате

Итоговое собеседование проводится очно или в онлайн-режиме в диалоговом формате с членами приемной комиссии.

18. Деятельность Службы по подготовке граждан, выразивших желание принять на воспитание в свою семью ребенка, осуществляется в соответствии распоряжения Министерства социального развития Московской области от 31.03.2022 года № 20РВ-76 «Об утверждении программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей».

19. Взаимодействие службы с гражданами, принявшими на воспитание детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, несовершеннолетних, признанных нуждающимися в государственной поддержке, осуществляется на основании заявления, договора между Службой и законными представителями ребенка (детей) и индивидуальной программы сопровождения замещающей семьи.

В индивидуальной программе сопровождения предусматриваются:

1)виды и объем предоставляемых Службой замещающим семьям услуг;

2)перечень осуществляемых Службой мероприятий;

3)условия, на которых указанные мероприятия осуществляются;

4)другие условия, определяемые сторонами.

20. Служба осуществляет ежемесячное, ежегодное планирование деятельности.

21.Служба предоставляет заместителю директора по социальным вопросам Центра отчетные материалы о деятельности службы ежемесячно, итоговый отчет о проделанной работе за год.

22.Для осуществления деятельности Организация обеспечивает Службу помещением, необходимым оборудованием, штатом сотрудников, компьютерами и иными средствами информационной, диагностической, вычислительной техники.

**IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СЛУЖБЫ**

23. Служба для осуществления своих функций вправе:

1) от имени директора Центра запрашивать в установленном порядке и получать необходимую информацию в органах и учреждениях системы профилактики социального сиротства Московской области и других учреждениях, и организациях по вопросам, касающимся основной деятельности Службы.

2)готовить предложения в органы государственной власти, органы местного самоуправления, а также в учреждения и органы профилактики безнадзорности несовершеннолетних по вопросам сопровождения замещающих семей и улучшению качества работы Службы.

3)привлекать к работе по сопровождению замещающих семей необходимых специалистов, волонтеров и наставников на безвозмездной основе.

4)свободно выбирать и использовать учебные пособия и материалы для саморазвития; повышать свою профессиональную компетентность.

5)осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области.

24. Служба обязана:

1)при осуществлении сопровождения замещающих семей исходить из интересов детей и замещающих семей;

2)при осуществлении сопровождения замещающих семей руководствоваться настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Московской области;

3)рассматривать вопросы и принимать решения строго в рамках своей профессиональной компетенции.

4)информировать детей и замещающих родителей о целях, задачах, содержании и результатах проводимой работы;

5)соблюдать конфиденциальность информации о результатах проводимой работы с детьми (ребенком) и замещающими родителями.

25. Ответственность Службы

1)руководитель Службы несет ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Службу задач в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области и правилами внутреннего трудового распорядка Организации.

2)работники Службы несут ответственность за сроки и качество выполняемой работы в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области, правилами внутреннего трудового распорядка Организации и должностными инструкциями.

26. Службе запрещается:

1)проводить обследования и ставить эксперименты, противоречащие общечеловеческим этическим нормам;

2)распространять конфиденциальную информацию и персональные данные без согласия законных представителей ребенка (детей).